



RESPONSABLE TECHNIQUE H/F

390 Rue Henri Fabre
38926 Crolles Cedex

Référence de l'offre :	Direction Culture et Patrimoine Culturel - Réf.038260505001914
Date de diffusion :	05/05/2026
Nombre de poste :	1
Poste à pourvoir :	6 juillet 2026
Date limite de candidature :	4 juin 2026
Date prévisionnelle de l'entretien :	25 juin 2026
Type d'emploi :	Titulaire ou Contractuel ou Titulaire externe en disponibilité
Type de recrutement :	Poste permanent
Cadre d'emplois :	Des techniciens territoriaux – Catégorie B
Lieu de travail :	Espace Aragon, 19 boulevard Jules Ferry, 38190 Villard-Bonnot
Temps de travail :	Temps complet (36 heures hebdomadaires – Congés annuels + RTT)
Environnement de travail :	<p>Au cœur du Sillon alpin, Le Grésivaudan se déploie entre plaine et montagnes sur un territoire d'innovation où la qualité de vie et la diversité des activités lui confèrent une forte attractivité renforcée par des opportunités de développement dans de nombreux domaines.</p> <p>Situé à Villard-Bonnot, l'espace Aragon est un équipement culturel pluridisciplinaire accueillant spectacles vivants, projections cinématographiques, expositions et événements culturels variés. Il s'inscrit dans une programmation artistique dynamique favorisant la rencontre entre les publics, les artistes et les partenaires culturels.</p> <p>Au sein du service culture, vous intégrerez une équipe engagée dans le développement et la mise en œuvre d'une offre culturelle diversifiée sur le territoire.</p>
Descriptif du poste :	<p>Vous assurez la coordination, l'organisation et la mise en œuvre de l'ensemble des activités techniques de l'équipement culturel. Vous garantissez la faisabilité, la sécurité et la qualité technique des événements (spectacles, expositions, projections, manifestations), tout en encadrant les équipes techniques et en assurant la gestion des équipements et du bâtiment.</p> <p>Vous intervenez en lien étroit avec la direction, notamment la responsable d'équipement et la responsable adjointe, afin d'assurer la cohérence entre les projets artistiques, les moyens techniques et les contraintes réglementaires.</p>
Planning :	Jours et horaires variables, en fonction du programme d'activités
Missions :	<p>Management et animation de l'équipe technique</p> <ul style="list-style-type: none">• Encadrer et fédérer l'équipe technique (3 agents)• Piloter l'activité : élaboration des plannings, gestion des entretiens annuels et accompagnement des agents dans leur développement des compétences• Organiser, planifier et superviser le travail des agents et des intermittents• Assurer le management fonctionnel de l'agent multi-site

Organisation technique des activités

- Étudier la faisabilité technique des projets (moyens humains, techniques et financiers)

- Planification opérationnelle : organiser l'occupation des espaces et les événements hors les murs
- Suivi budgétaire et administratif : Evaluer les besoins matériels et humains, gérer les commandes et les devis, estimer les coûts, suivi administratif lié aux prestations techniques
- Analyser et négocier les fiches techniques des spectacles et manifestations
- Superviser les montages, exploitations et démontages des événements
- Définir et garantir les conditions techniques d'accueil des techniques des événements (jauge, sécurité, installations) et du public (confort, visibilité, acoustique)

Gestion des équipements et du bâtiment, sécurité et prévention des risques

- En lien avec la Direction du patrimoine et des services techniques, assurer la maintenance préventive et curative de l'équipement
- Mettre en œuvre et contrôler les règles d'hygiène, de sécurité et de sûreté (SSI, plan de prévention, document unique, alarmes...)
- Préparer et accompagner les commissions de sécurité
- Assurer la veille en matière de sécurité
- Planifier les contrôles réglementaires
- Élaborer et suivre les plans d'investissement (annuels et pluriannuels)
- Anticiper le renouvellement des équipements
- Gérer les interventions d'urgence et petites réparations
- Mettre en place un dispositif de prêt de matériel au bénéfice des communes et des associations culturelles du territoire
- Organiser et coordonner les dispositifs de sécurité lors des manifestations

Participer à la vie de l'équipement et de la direction

- Participer aux réunions d'équipe et de direction
- Contribuer à l'organisation globale des événements
- Apporter un soutien technique et logistique lors des manifestations
- Participer à l'élaboration du bilan annuel d'activité
- Remplacer les agents de l'équipe technique en cas de nécessité de service (projection)

Spécificité(s) du poste :

- Travail possible en soirée, week-ends, en fonction de la programmation culturelle et des événements.
- Conditions d'exercice : manutention de matériel (montages, régies, démontages), station debout prolongée, travail en hauteur possible, déplacements réguliers (notamment pour les activités hors les murs).

Diplôme(s) :

Formation en techniques du spectacle vivant exigée et audiovisuel souhaitée

Profil demandé :

- Solides compétences techniques pluridisciplinaires : son, lumière, vidéo, machinerie
- Bonne connaissance de la réglementation en matière de sécurité, des normes ERP (Établissements Recevant du Public) et de prévention des risques
- Expérience en management d'équipe technique (3 agents)
- Capacité à travailler en autonomie et à gérer les imprévus
- Techniques du spectacle vivant
- Organisation et gestion technique
- Encadrement d'équipes techniques
- Communication avec équipes artistiques et partenaires

Permis et/ou habilitation(s) :

Certification SSIAP 1 (Service de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes)
 Habilitations électriques (ex : BS, BR)
 Caces Cat 3b
 Habilitation électrique BR B1/H0
 Permis B

Rémunération :

Salaires **minimum** par mois de **1836,19 € brut** (échelon 1) + **500 € brut prime fonction + prime complémentaire** équivalente à 1/12^{ème} de la rémunération

Avantages :

- Tickets restaurant avec participation de 60% employeur.
- Plan de déplacement (75% de participation aux frais d'abonnement transports) et forfait mobilités durables (jusqu'à 300€ par an)
- Participation mutuelle santé labélisée et participation possible à la prévoyance (contrat groupe).
- Prestations d'actions sociales (vacances, loisirs, Prêts, CESU, billetterie, etc ...) : prise en charge intégrale de l'adhésion au CNAS et possibilité d'adhésion au COS interne.

Procédure :

Envoyer candidature (lettre et CV) en remplissant le formulaire en ligne à l'adresse suivante : <https://www.le-gresivaudan.fr/emploi> ou par courrier à communauté de communes Le Grésivaudan 390 Rue Henri Fabre 38926 Crolles Cedex.

Pour les fonctionnaires, merci de joindre votre dernier arrêté.

Contact :

Pour tout renseignement sur le poste contacter : Mme Anne Grandsire, responsable de l'espace Aragon - 04 76 71 65 02 – direction.espacearagon@le-gresivaudan.fr

Règle statutaire :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, selon les principes du code général de la FPT (Article L. 332-14 du CGFP et article L. 332-8, 2° du CGFP).

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.